



Essendo andata deserta la prima convocazione, il giorno 20 novembre 2015 alle ore 18,30, in seconda convocazione, presso la sede del Comitato Locale di Rieti via Salaria per l'Aquila snc (stabile ex Bosi), è stata presieduta dal Commissario Avv. Alessandra Cecilia, la seconda assemblea dell'anno 2015 della Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Rieti con il seguente ordine del giorno:

- visione ed approvazione del bilancio del 2014 con allegata relazione del revisore dei conti;
- relazione sulle attività svolte nell'anno 2015 e sulle prospettive dell'anno 2016;
- relazione sui lavori effettuati nella nuova sede e sulla gestione degli spazi della nuova sede;
- necessità di rivedere le turnazioni per i servizi d'istituto;
- varie ed eventuali.

Ora inizio assemblea: 19:00

Ora scioglimento assemblea: 20.00

Presenzia l'assemblea il Commissario Avv. Alessandra Cecilia

Segretario: Volontario Massimiliano Rossi

Delegati di Area presenti:

Volontario Girdali Roberto – Area 2

Volontaria Veronica De Sanctis – Area 3

Volontaria Aguzzi Giulia – Area 5

Convenuti: numero 36 Volontari (esclusi coloro sopra citati), delle unità di Rieti, e personale delle Infermiere Volontarie e del Corpo Militare.

Prende la parola il Commissario del Comitato Locale constatando che, purtroppo, il numero di Volontari presenti è molto basso, nonostante sia stata data comunicazione dell'assemblea con largo anticipo con e mail, pubblicazione sul sito e su facebook.

Il Commissario, preso atto del minimo afflusso, invita i presenti a voler riferire agli assenti quanto sarà discusso nel corso dell'assemblea.

Il Commissario passa quindi alla trattazione del punto nr. 1 dell' O.d.g., relativo all'approvazione del bilancio 2014 con allegata relazione del revisore dei conti, precisando che, purtroppo, a norma di Statuto, si è dovuto nominare un revisore dei conti. Lo stesso, per comodità, è stato individuato nella persona della Dott.ssa Giulia Grassi.



Il Commissario procede quindi alla lettura all'assemblea di una parte della relazione di cui sopra, precisando che chiunque ne fosse interessato può trovarne copia sul nostro sito internet (sezione Amministrazione Trasparente / Bilanci).

Dalla lettura si evince in sostanza che tutta la contabilità è stata redatta ed è conforme alle vigenti normative finanziarie e contabili.

L'avanzo di esercizio per l'anno 2014 ammonta ad € 7.391,45 (settemilatrecentonovantunoeuro/45).

Per le voci di spesa si rimanda alla consultazione del relativo bilancio.

Per quanto riguarda l'anno in corso, il Commissario precisa che in bilancio saranno presenti numerose uscite, legate all'acquisto della nuova sede, le quali una volta ammortizzate consentiranno al Comitato di poter aver maggiori guadagni.

La relazione del revisore dei conti ed il relativo bilancio viene approvato all'unanimità dall'assemblea dei presenti.

Il Commissario passa quindi alla trattazione del punto nr. 2 dell'O.d.g., relativo alle attività 2015 e sulle prospettive per il 2016, ribadendo che questo Comitato ha lavorato molto, acquisendo nuovi servizi, quali assistenze a manifestazioni sportive (basket Rieti e Contigliano, calcio a 5, poligono di tiro, ecc.), ma è necessario il contributo di tutti i Volontari al fine di garantire il normale svolgimento delle attività e dei servizi di istituto.

Il Commissario passa quindi alla trattazione del punto nr. 3 dell'O.d.g., relativo ai lavori effettuati nella nuova sede e sulla gestione degli spazi della nuova sede, provvedendo a ringraziare tutti quei Volontari che si sono prodigati in questi mesi per sistemare la sede nuova e che hanno effettuato i servizi di istituto.

Il Commissario si rammarica del fatto che, purtroppo, molti Volontari non hanno dato una mano in alcun modo, né per la sistemazione della nuova sede, né per i servizi di istituto.

Il Commissario prosegue ribadendo che la nuova sede è totalmente fruibile da tutti i Volontari del Comitato, ad eccezione di alcune stanze e dei magazzini accessibili soltanto dai rispettivi responsabili in quanto ivi presenti particolari materiali e documenti contenenti dati sensibili.

Per quanto riguarda l'impianto di riscaldamento/condizionamento, in data odierna è stato firmato l'ordine con la ditta TecnoCalor, per l'installazione di due condizionatori nella sala riunioni e in quella relax, per un importo di € 3.800,00 (tremilaottocentoeuro//00) più iva.



Per le rimanenti stanze, si dovrà attendere la fine di febbraio inizi di marzo al fine di poter avere nuovamente disponibili sul mercato i condizionatori da installare.

Il Commissario inoltre ribadisce, che il Comitato non dispone di alcuna ditta di pulizie, quindi esorta tutti i Volontari a mantenere puliti ed ordinati tutti gli spazi assegnati, nonché gli spazi comuni.

E' fatto divieto assoluto di fumare in tutti gli spazi chiusi, compreso il pianerottolo di ingresso.

E' inoltre vietato l'uso di prese multiple (ciabatte) all'interno delle varie stanze per l'utilizzo delle apparecchiature elettriche, in quanto i locali sono già dotati di prese in numero sufficiente.

Inoltre vengono informati i Volontari che è stato installato ed è operativo un impianto di video sorveglianza che vigila sulle due entrate e sul piazzale dove sono posteggiati i mezzi, questo al fine di avere una maggiore tutela contro eventuali effrazioni e/o danni da parte di terzi.

Il Commissario invia tutti i Volontari a prendere copia delle nuove chiavi, costituite da nr. 3 chiavi (portone principale, ingresso principale, ingresso lato mezzi) e a farsi parte diligente fornendo ai colleghi assenti una copia delle stesse.

Inoltre si porta a conoscenza dei presenti che la nuova sede dispone di un "locale ossigeno" appositamente adibito al deposito delle bombole, sia piene che vuote.

A tal proposito vista la particolarità dei locali e gli eventuali rischi da esso collegati, verrà svolto apposito corso di formazione/addestramento interno ai Volontari.

Il Commissario passa quindi alla trattazione del punto nr. 4 dell'O.d.g., relativo alla necessità di rivedere le turnazioni per i servizi di istituto, esortando tutti i Volontari a dare il loro contributo, garantendo la loro disponibilità con cadenza almeno settimanale (2 presenze mensili), sia presso la sala operativa che per i servizi di istituto. Questo consentirebbe al Comitato di poter coprire numerosi servizi e quindi poter far fronte alle spese previste in bilancio.

A fronte di ciò il Commissario ribadisce che si vedrà costretto ad applicare alla lettera il regolamento, il quale prevede che il Volontario non può interrompere senza giustificato motivo l'attività per più di due mesi consecutivi.

Il Commissario passa quindi alla trattazione del punto nr. 5 dell'O.d.g., relativo a varie ed eventuali, chiedendo all'assemblea dei presenti se ci sono domande e/o osservazioni. In merito prende la parola la Volontaria Sara Ciccomartino, sollevando il problema delle visite mediche per l'idoneità per le attività di volontariato svolte dal Comitato. Il Commissario risponde che tale visita che comunque è prevista per legge, rappresenta per il nostro Comitato un ulteriore costo aggiuntivo, in quanto tali visite possono solo essere effettuate a pagamento da un medico competente in



medicina del lavoro e non da chiunque altro. In ogni caso il Comitato Regionale dovrebbe venirci incontro in tal senso, fornendoci un loro medico competente. Prende la parola il Volontario Lunari Luciano, il quale solleva il problema dell'aumento di costo per i servizi di trasporto infermi per il gruppo di Contigliano legati alla posizione dalla nuova sede per il maggior chilometraggio. Il Commissario risponde che comunque il costo è limitato a soli 5 euro e questo non costituisce un problema tale da rivedere le tabelle. Infine il Commissario annuncia all'assemblea che finalmente questo Comitato è riuscito ad ottenere una nuova ambulanza donata da Banca Intesa e che dovrebbe essere disponibile tra il 7 ed il 9 dicembre p.v. In alternativa verranno dismessi alcuni mezzi, tra i quali due scooter ed una ambulanza, questo per far fronte ad ulteriori spese di gestione ed assicurazione.

Non avendo ulteriori argomenti da trattare, alla ore 20.00 la riunione è terminata.

LCS.

Il Segretario

Il Commissario

ASSEMBLEA COMITATO LOCALE RIETI del 20/11/2015

SECONDA CONVOCAZIONE:

SANTOPRICE PATRIZIA
 Cecconi D. F. C.
 Maria Gabriella Pacifici
 ILARIA ARFE
 MASSIMILIANO ROSSI
 SPANOWI ROBERTO
 Cap. Rocco
 OLIVIO GIAMMI
 Tetti MATTEO
 VALERI LAURA
 D. CARLO FABRIZIO
 LUNARI LUCIANO
 TAMBORRINI GFRANCO
 DI BERNARDINO ALESSIA
 FABIO FEVI
 PANITTI MARIELLA
 MARTINELLI ANTONINO
 FLAMMINI ALBERTO
 GIRALDI ROBERTO
 SALUSTRI ANNA LUCIA
 AGUZZI GIUVA
 SERRA ACCOMARTINO
 VERONICA DE SANCRIS
 FRANCESCO GAUZZA
 PADULA RICCARDO
 PASQUALI MAURO
 FESTUCCIA MARCO
 PALOMBA SIVANNA

Trabucchi
 Cecconi
 M. Gabriella Pacifici
 I. Arfe
 R. Rossi
 R. Spanow
 R. Cap.
 O. Giambi
 M. Tetti
 L. Valeri
 C. Fabrizio
 L. Lunari
 G. Tamborri
 A. Di Bernardino
 F. Fevi
 M. Panitti
 A. Martinelli
 A. Flammini
 R. Giraldi
 A. Salustri
 G. Aguzzi
 A. Serra
 V. De Sancris
 F. Gauzza
 R. Padula
 M. Pasquali
 M. Festuccia
 S. Palomba



LUIGI HENRIKA
 TETI - SALVATORE
 SNEATO TADIAUO
 FIANLUCA SANDARELU
 CAPRIANI TIZIANA
 PARNOFIELLO JESSICA
 GALLO A. GASTONO

PETRONGARI CLAUDIA
 FABI MASSIMILIANO
 CASCUA TIZIA
 ROSSI LEONTELO

R. Chenu
 Tek Salvatore
 Ugo
~~Ugo~~
 Parnofello Jessica
 [Signature]
 Petrongari Claudia
 Massimo Fabi
 Cascu Tizia
 Rossi Leonte

RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI

DELL'ASSOCIAZIONE" CROCE ROSSA ITALIANA- COMITATO LOCALE"

ANNO DI RIFERIMENTO 2014

L'anno 2015, il mese di Ottobre ,il giorno 19 è stato conferito incarico dal Rappresentante Legale dell'Associazione presa in esame al Revisore Unico nella persona del Dott.Comm. Grassi Giulia, iscritta al registro dei Revisori Legali al n°174059, istituito presso il Ministero dell'Economia e Finanza (MEF) per la stesura della relazione al bilancio chiuso al 31/12/2014.

Con detto incarico si chiede di relazionare sulla revisione dei conti e sulla consistenza patrimoniale del Comitato Locale denominato " Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Rieti".

Il revisore preso atto:

-che l'Associazione nominata Croce Rossa Italiana-Comitato Locale di Rieti di seguito "Comitato Locale " è costituita ai sensi del Decreto Lgs.178/2012

-che il Comitato Locale è istituito senza limiti di tempo e ha sede in Rieti,via Carocci n°8

-che il Comitato Locale è parte integrante dell'Associazione della Croce Rossa Italiana,fondata il 15 Giugno 1864 ed eretta originariamente in corpo morale con Regio Decreto 7 Febbraio 1884 n° 1243, che è un' Associazione senza fini di lucro che si basa sulle Convenzioni di Ginevra del 1949 e sui successivi Protocolli aggiuntivi,di cui la Repubblica Italiana è firmataria

-che il Comitato Locale subentra in tutti i rapporti attivi e passivi al preesistente Comitato Locale di diritto pubblico secondo quanto disposto dal Decreto Lgs 28 Settembre 2012, n° 178 e successive modificazioni nonché del Decreto del Ministero della Salute del 16 Aprile 2014

-che il Comitato Locale risulta costituito presso lo studio notarile Dott.Giulia Clarizio in data 22/09/2014 con la presenza di Cecilia Alessandra in qualità di Commissario e Legale Rappresentante del suddetto Comitato.

Il revisore prende in esame il bilancio di cui era stata consegnata copia ed iniziati i controlli preliminari. Vengono svolti gli accertamenti secondo i principi di comportamento del collegio sindacale raccomandati dai consigli nazionali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

Le operazioni di controllo e revisione hanno interessato, sulla base di verifiche a campione, le poste dello stato patrimoniale, in particolare le disponibilità liquide, i crediti, i debiti v/fornitori. Sono state controllate le voci del conto economico con speciale riguardo ai proventi di attività tipiche, ricavi da prestazioni, costi di gestione e costi sostenuti per progetti vari.

A conclusione del proprio esame, il revisore redige ed approva la seguente relazione.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2014 che è sottoposto alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo gli schemi previsti fornendo notizie sulla situazione economica-finanziaria suddivisa in SP e C/E.

Con la presente relazione vi rende conto del proprio operato:

-ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio del "Comitato Locale di Rieti" chiuso al 31/12/2014.

-Il suo esame è stato condotto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se i risultati, nel suo complesso attendibile.

-Il procedimento di controllo contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione del Comitato Locale e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dall'organo amministrativo.

Ritiene che il suo lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del suo giudizio professionale.

In particolare si da atto che:

-I crediti sono iscritti al valore nominale con avvenuto controllo documentale

-Le disponibilità liquide ammontano ad € 7.962,91, si è provveduto al controllo della cassa e degli estratti conto bancari i cui saldi corrispondono con i saldi contabili

-I debiti sono stati iscritti al valore nominale e si è proceduto al controllo a campione di alcune fatture di acquisto.

-I proventi conseguiti nell'esercizio 2014 ammontano a € 59.326,70 così distinti :

1.da prestazioni € 57.315,45

2.sopravvenienze attive da gestione € 2.010,92 di cui € 1.656,12 non imponibili in quanto riguardano incassi di fatture relative all'anno 2013 emesse dal "Comitato Provinciale"

Si è proceduto ad un controllo a campione dei documenti per verificare la correttezza degli importi sopraindicati in particolare fatture emesse nel corso del 2014.

- Gli oneri sostenuti nell'esercizio 2014 ammontano a 48.032,01 così distinti:

1. oneri di attività tipiche € 2.269,33

2. costi per veicoli aziendali € 18.240,95

3. spese amministrative e di rappresentanza € 6.721,74

4. consulenze notarili e fiscali € 789,21

5.ricerca e formazione per operatori € 640,00

6.costi di gestione (affitto e utenze) € 18.630,43

7. Iva indetraibile per € 3.903,24 in quanto la disciplina delle Odv risulta penalizzante essendovi l'esclusione dal campo dell'applicazione dell' IVA facendo così assumere a tale Associazione la veste di vero e proprio consumatore finale con la conseguente impossibilità di recuperare l'IVA sugli acquisti che diventa quindi un costo

8. oneri di gestione e finanziari € 740,35

Come per i proventi si è proceduto ad un controllo a campione dei documenti al fine di verificare la correttezza degli importi sopraindicati, in particolare fatture di affitto e copia dei bonifici bancari, fatture di acquisto e ricevute fiscali.

.L'avanzo di esercizio per l'anno 2014 è di € 7.391,45 ed il sottoscritto Revisore Legale chiede di esplicitare con relazione del Presidente l'utilizzo del suddetto avanzo di gestione.

Pertanto, vista la conformità del bilancio con le scritture contabili, nonché il rispetto delle norme vigenti e la regolare tenuta dei documenti contabili e societari, in considerazione delle risultanze dell'attività svolta di cui è stato riferito nei punti precedenti della presente relazione si attesta la regolarità del bilancio di esercizio per l'anno 2014 ed esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio.

Rieti 20/10/2015

Il Revisore Legale



BILANCIO 4 SEZIONI**ESERCIZIO 2014****STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'				PASSIVITA'			
Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
27		CREDITI VARI	409,92	57		DEBITI COMMERCIALI	981,38
27.01		ANTICIPI A FORNITORI	409,92	57.03		FORNITORI	981,38
27.01.07		Anticipi a fornitori terzi	409,92	57.03.01		Fornitori terzi Italia	981,38
31		DISPONIBILITA' LIQUIDE	7.962,91				
31.01		BANCHE C/C E POSTA C/C	7.006,83				
31.01.01		Banca c/c	7.006,83				
31.03		CASSA	956,08				
31.03.03		Cassa contanti	956,08				
		Totale Attivita'	8.372,83			Totale Passivita'	981,38
						Utile del periodo	7.391,45
						Totale a pareggio	8.372,83

BILANCIO 4 SEZIONI

ESERCIZIO 2014

CONTO ECONOMICO

COSTI

RICAVI

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
75		ACQUISTI DI BENI	2.269,33	70		RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRE	57.315,45
75.03		ACQUISTI PER LA PRODUZIONE DI S	819,88	70.09		RICAVI DA PRESTAZIONI	57.315,45
75.03.05		Acq.materiali di consumo (att.servizi)	819,88	70.09.03		Prestazioni di servizi	57.315,45
75.07		ACQUISTI DIVERSI	1.449,45	73		ALTRI RICAVI E PROVENTI	2.010,92
75.07.01		Acquisto beni strumentali < 516,46 €	1.353,30	73.01		PROVENTI DIVERSI	2.010,92
75.07.31		Cancelleria varia	96,15	73.01.19		Sopravvenienze attive da gestione ordin.	312,80
76		ACQUISTI DI SERVIZI	4.155,16	73.01.20		Sopravv.attive da gestione ordin.non im	1.656,12
76.09		COSTI PER UTENZE	4.155,16	73.01.51		Altri ricavi e proventi imponibili	42,00
76.09.02		Spese telefoniche ordinarie	1.445,72	85		PROVENTI FINANZIARI	0,33
76.09.04		Spese telefoniche radiomobili	1.335,11	85.11		PROVENTI FINANZIARI VARI	0,33
76.09.13		Energia elettrica	236,14	85.11.13		Interessi attivi su c/c bancari	0,33
76.09.15		Riscaldamento	636,90				
76.09.21		Acqua potabile	162,16				
76.09.33		Spese di gestione locali	339,13				
77		GESTIONE VEICOLI AZIENDALI	18.240,95				
77.01		ESERCIZIO AUTOMEZZI	12.258,41				
77.01.01		Carburanti e lubrificanti automezzi	2.658,41				
77.01.03		Premi di assicurazione automezzi	9.600,00				
77.03		ESERCIZIO AUTOVETTURE E ALTRI V	5.982,54				
77.03.29		Spese manutenz.veic.aziend.propri ded	5.982,54				
78		PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPEN	789,21				
78.01		PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOM	789,21				
78.01.07		Consulenze Notarili	539,61				
78.01.49		Spese anticipate lav.autonomi occas.af	249,60				
79		SPESE AMMIN.,COMM. E DI RAPPRES	6.721,74				
79.01		SPESE COMMERCIALI E DI VIAGGIO	136,36				
79.01.19		Spese per alberghi e ristoranti	136,36				
79.05		SPESE AMMINISTRATIVE E GENERAL	6.585,38				
79.05.01		Spese postali	27,68				
79.05.11		Altre spese amministrative	3.951,96				
79.05.43		Valori bollati	87,00				
79.05.51		Spese generali varie	2.518,74				
80		COSTI PER GODIMENTO BENI DI TER	14.475,27				
80.01		GESTIONE IMMOBILI	14.475,27				
80.01.13		Canoni locazione immobili deducibili	14.475,27				
81		COSTI PERSONALE DIPENDENTE	640,00				
81.03		COSTI DIVERSI PERSONALE DIPEND	640,00				
81.03.31		Ricerca, formazione e addestramento	640,00				
83		ONERI DIVERSI DI GESTIONE	4.485,71				
83.05		ONERI TRIBUTARI	4.481,45				
83.05.01		IVA indetraibile	3.903,24				
83.05.31		Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	578,21				
83.07		ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	4,26				
83.07.07		Sanzioni, penalità e multe	4,25				
83.07.25		Arrotondamenti passivi diversi	0,01				
86		ONERI FINANZIARI	157,88				
86.01		ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	157,88				
86.01.05		Commissioni e spese bancarie	157,88				
		Totale Costi	51.935,25			Totale Ricavi	59.326,70
		Utile del periodo	7.391,45				
		Totale a pareggio	59.326,70				