

prot. 50 del 11/12/15

Croce Rossa Italiana
Comitato Provinciale di Rieti



Croce Rossa Italiana

Il giorno 2 dicembre 2015 alle ore 18,30, essendo andata deserta la prima convocazione, si è tenuta, in seconda convocazione, presso la nuova sede del Comitato Provinciale di Rieti via Salaria per l'Aquila snc (stabile ex Bosi), la prima assemblea dell'anno 2015 della Croce Rossa Italiana Comitato Provinciale di Rieti con il seguente ordine del giorno:

- visione ed approvazione del bilancio del 2014 con allegata relazione del revisore contabile;
- relazione sulle attività svolte nell'anno 2015 e sulle prospettive dell'anno 2016;
- trasferimento presso la nuova sede e gestione degli spazi della nuova sede;
- varie ed eventuali.

Ora inizio assemblea: 18:45

Ora scioglimento assemblea: 20.00

Presenza l'assemblea il Presidente Avv. Alessandra Cecilia

Segretario: Volontario Massimiliano Rossi

Convenuti: numero 34 Volontari dei due Comitati Locali di Rieti e Bassa Sabina.

Prende la parola il Presidente del Comitato Provinciale iniziando la trattazione del punto nr. 1 dell' O.d.g., relativo all'approvazione del bilancio 2014 con allegata relazione del revisore dei conti, precisando che siamo in ritardo con l'approvazione del bilancio relativo all'anno 2014 per le problematiche ben noto sia al Comitato Regionale Lazio sia ai due Comitato Locali afferenti al Comitato Provinciale di Rieti. Peraltro, per necessità obiettive (acquisto sede e varie altre problematiche) si è reso necessario prima sistemare il bilancio 2014 della CRI Comitato Locale di Rieti. Il tutto, peraltro, anche in considerazione del fatto che a partire dal febbraio 2014 il Comitato Provinciale di Rieti non ha più svolto attività se non la sottoscrizione della convenzione della donazione del sangue ed il pagamento di affitto, assicurazione mezzi ed utenze al medesimo intestate. Per l'anno 2015, il bilancio è in corso di stesura. Sicuramente sarà molto più semplice del 2014 considerato che non ha svolto attività e pagato solo affitto, assicurazione mezzi ed utenze al medesimo intestate. Peraltro, a partire da dicembre 2015 il Comitato Provinciale avrà azzerate quasi tutte le spese avendo chiuso tutte le utenze e risolto il contratto di affitto. Avrà, invero, sede presso il Comitato Locale di Rieti e, di conseguenza, dovrà essere valutata una minima compartecipazione alle spese per il 2015. Il Presidente interpella l'assemblea dei presenti chiedendo se hanno avuto modo di leggere il bilancio e la relativa relazione, pubblicati da tempo sul sito ed inviati anche ai Commissari dei due Comitati per massima diffusione. Chiede, altresì, se deve darsi comunque lettura della relazione del revisore dei conti. A tale proposito interviene il Commissario del Comitato Locale Bassa Sabina Pezzotti Paolo, il quale prendendo atto di tutte le difficoltà avute nella stesura del bilancio, lamenta comunque il fatto che l'ultima assemblea di questo Comitato risale a più di un anno fa (2013). In quest'arco temporale così lungo, nessun



Volontario è stato informato circa la gestione economica di questo Comitato. Appare evidente, (continua lo stesso) che tutti i Volontari hanno diritto di partecipare alla crescita del Comitato, sia esso Locale o Provinciale, e convocare l'assemblea quando già c'è un bilancio pronto, significa voler tenere allo scuro tutti i Volontari delle operazioni economiche svolte. Lo stesso continua ribadendo, che il Presidente ha il dovere di informare ogni Volontario e di riferire all'assemblea circa la gestione economica del Comitato. Conclude l'intervento affermando che il Presidente ha avuto una "gestione personale" del patrimonio del Comitato. Il Presidente risponde che il Comitato Provinciale, di fatto non ha avuto nessuna gestione a partire da febbraio 2014 se non il pagamento dell'affitto, delle assicurazioni e delle utenze. Risponde nuovamente il Volontario Pezzotti, dicendo che comunque in quest'arco temporale così lungo non ci sono state comunicazioni ufficiali (cfr. "ma di trasverso"), circa la gestione economica del Comitato, se non quella risalente a maggio/giugno di quest'anno, in cui questo Comitato riconosceva al Comitato Locale Bassa Sabina una somma di € 10.000,00 (diecimila/00), per tutto il resto afferma lo stesso, il Volontario ha il diritto di partecipare a quelle che sono le decisioni. Ad oggi (dicembre 2015), continua lo stesso, a meno di un mese dalla fine dell'anno in corso, per il quale tra l'altro si dovrebbe approvare il bilancio consuntivo 2015, convocare l'assemblea non ha senso, se non per il fatto che i Volontari possono solo prendere atto del bilancio ormai completato relativo all'anno 2014, tra l'altro nemmeno condiviso. Il Presidente risponde ribadendo ancora una volta che è stata una sua scelta politica quella di attendere la stesura del bilancio 2014 per effettuare un'assemblea in considerazione del fatto che nessuna gestione è stata effettuata, nessuna decisione è stata presa o poteva essere presa visto che i Comitato Locali hanno gestione autonoma. Peraltro, i due Comitato Locali sono stati costantemente informati di tutto quanto riguardasse le uniche attività provinciali (ad oggi solo convenzione donazione sangue). Il Presidente conclude, quindi, dicendo che non c'era, a suo avviso, necessità, prima della stesura del bilancio e della relazione del revisore dei conti, per convocare ulteriori assemblee del Comitato Provinciale, il tutto considerata la non gestione effettiva da parte del Comitato Provinciale dovuta all'assoluta autonomia dei Comitato Locali. Peraltro, si è sempre ritenuto che i Commissari dei Comitati Locali abbiano informato i Volontari di tutto quanto veniva comunicato dal Presidente del Comitato Provinciale di volta in volta (tutte le comunicazioni sono protocollate). A richiesta viene chiarito che, come da comunicazioni sempre rigirate ai Comitati Locali, il Presidente, circa 8-9 mesi fa, ha chiesto al Comitato Regionale un anticipo di cassa. Inizialmente doveva essere di circa Euro 25.000,00 adesso sembra essere di circa Euro 24.000,00 di cui Euro 9.000,00 sarebbero da versare ad un creditore del Comitato Pubblico. Ad oggi, però, alcuna somma è giunta dal Comitato Regionale. Prende nuovamente la parola il Volontario Pezzotti, ribadendo che in ogni caso il Presidente ha l'obbligo di convocare l'assemblea, anche quando non ci sono novità rilevanti.



Il Presidente replica ribadendo nuovamente che pur non avendo convocato le assemblee per una sua scelta politica, ha avuto cura di inviare ai due Commissari, perché le diffondessero, tutte le notizie rilevanti, il tutto nell'attesa di poter avere il bilancio e la relazione.

Replica nuovamente il Volontario Pezzotti, affermando che il Presidente ha "tenuto una gestione personale" del Comitato tenendo allo scuro i Volontari di tutte le spese. Infine, chiede qual è sia l'attuale situazione economica del Comitato per l'anno 2015 e quali siano le attività in programma per il 2016.

Il Presidente risponde che ad oggi per i motivi sopra esposti, il bilancio per l'anno 2015, è in corso di completamento e che per quanto riguarda le attività per il 2016, ad oggi non è stato ancora definito un programma in considerazione del fatto che, sembra, che i Comitati Provinciali dovrebbero scomparire. Se così non dovesse essere, ad anno nuovo verrà predisposto un bilancio di previsione.

Il Presidente prosegue, relativamente, ai conti che mai nessuno ha chiesto di vedere il conto corrente o le fatture o la prima nota. Nessun problema avrebbe avuto il Presidente a mostrare l'estratto conto e/o le fatture e/o la prima nota. Tutti i documenti sono a disposizione per qualunque Volontario lo chieda.

Interviene il Volontario Francesco Palomba del Comitato Locale di Rieti, il quale trovandosi d'accordo con quanto esposto dal Volontario Pezzotti, fa presente che da Statuto l'assemblea doveva essere convocata entro il 30 giugno, e in caso chiede se la relativa convocazione, così come previsto dallo Statuto è stata regolarmente affissa all'albo del Provinciale con almeno 15 giorni di preavviso, cosa che a suo dire non è stata fatta.

Il Presidente risponde che sulle date delle convocazioni ha già risposto e che la convocazione non è stata affissa all'albo per problemi logistici legati al trasferimento alla nuova sede. In questo frangente non è stato possibile affiggere la convocazione ad alcun albo, in quanto disponibile causa trasloco. Per ovviare, invero, si è data massima diffusione inviando via e mail la convocazione dell'assemblea a tutti Volontari (email inviate tramite la piattaforma Gaia in data 30 ottobre) oltre ai Commissari dei Comitati Locali con allegato il bilancio e la relazione del revisore dei conti per massima diffusione. Inoltre, la stessa è stata messa sull'home page del sito (all'indirizzo <http://www.cririeti.org>).

Il Volontario Palomba ribadisce in ogni caso che l'assemblea non è regolarmente convocata per il motivo prima esposto.

Il Presidente ribadisce quanto sopra.

Prende nuovamente la parola il Volontario Pezzotti, chiedendo al Presidente chiarimenti in merito ad alcune voci di bilancio: es. "consulenze afferenti diverse": € 8.800,00 (ottomilaottocento/00); "costi personale dipendente": € 12.600,00 (dodicimilaseicento/00).

Il Presidente risponde che sono voci di bilancio standard, che raggruppano una serie di spese che altrimenti non potrebbero essere inserite.



Per quanto riguarda le spese del personale dipendente, questo Comitato non ha nessun dipendente, ma secondo l'attuale normativa, tutti Volontari sono equiparati a dipendenti, secondo quanto riferito dal consulente.

Il Presidente precisa che In ogni caso sono a disposizione per chiunque le volesse consultare tutte le fatture riferite ad ogni singola spesa.

Il Volontario Pezzotti chiede al Presidente di poter disporre del documento di "prima nota", in cui sono riportate dettagliatamente uscite/entrate per ogni singola voce.

Il Presidente risponde che non c'è nessun problema e che quanto prima provvederà alla messa a disposizione di detto documento. In ogni caso il Comitato Provinciale a partire da marzo del 2014 ha registrato solo spese. Uniche entrate sono state due fatture relative alle vecchie donazioni del sangue ed il rimborso Agea per la gestione delle derrate alimentari.

Il Presidente ribadisce, poi, che tutte le spese del Comitato Provinciale verranno azzerate (tranne rifornimenti mezzi ancora afferenti allo stesso e assicurazioni mezzi ancora afferenti allo stesso) a partire dal mese di dicembre di questo anno, grazie all'acquisto della nuova sede da parte del Comitato Locale di Rieti. Ovvio il Comitato Provinciale dovrà contribuire in quota parte alle spese vive.

Il Volontario Pezzotti interviene chiedendo in che misura il Comitato Locale Bassa Sabina dovrebbe concorrere alle eventuali spese del Comitato Provinciale.

Il Presidente risponde che ad oggi non avendo ancora a disposizione il bilancio consultivo 2015, e soprattutto non avendo ancora ricevuto l'anticipo di cassa di € 24.000,00 (ventiquattromila/00), già da tempo richiesto, di cui € 9.000,00 dovrebbero andare a coprire un debito del Comitato Pubblico, non dispone del quadro economico necessario per poter rispondere alla domanda posta.

Il Volontario Pezzotti conclude chiedendo al Presidente di poter avere copia degli estratti del conto corrente del Comitato relativi agli anni 2014-2015, e desidera che venga messo a verbale che lui non è d'accordo sul fatto della non convocazione dell'assemblea e della non condivisione della programmazione delle attività. Alle ore 19:30 il Presidente chiede all'assemblea di votare per l'approvazione del bilancio 2014 ottenendo il seguente risultato:

n° 21 (ventuno) favorevoli;

n° 8 (otto) contrari;

n° 1 (uno) astenuti.

Il bilancio viene quindi approvato. Non avendo altro da aggiungere il Presidente passa alla trattazione del punto nr. 2 dell'O.d.g. relativo alle attività svolte nell'anno 2015 e sulle prospettive dell'anno 2016, ribadendo che l'unica attività svolta dal Comitato è la raccolta sangue, che in ogni caso è gestita a livello locale fermo restando la convenzione stipulata con L'Asl che è invece livello provinciale. Ulteriori attività provinciali non ci



sono state e non ce ne sono in programma per l'anno 2015. Unica vera attività provinciale risalente al 2014 e tra l'altro gestita dalla Centrale Operativa del 118, è stato il Carnevalone Liberato. Altra attività svolta a livello di Comitato Provinciale è la distribuzione delle derrate Agea, tra l'altro gestita direttamente dall'Agea, che individua il Comitato Provinciale come "ente capogruppo", il quale a sua volta provvede alla ridistribuzione delle derrate ai vari Comitati locali.

In merito alla raccolta sangue, interviene il Volontario Pezzotti, che chiede al Presidente come verranno ripartiti i futuri rimborsi derivanti dalle donazioni sangue, tenendo conto che per far fronte all'organizzazione di Comitato Locale Bassa Sabina ha dovuto sostenere delle spese, tra le quali, formazione del personale, acquisto di schede telefoniche, di apparecchi informatici, noleggio di autoemoteca e quant'altro, tenendo presente inoltre che per l'anno 2016 sono previste tra le 40-45 raccolte in tutta la provincia, con una media di 20-25 sacche, con rimborsi non trascurabili a favore del Comitato Provinciale.

Il Presidente risponde dicendo che ad oggi per l'anno in corso non è arrivata nessuna richiesta di fatturazione da parte della Asl. Peraltro, la fatturazione elettronica obbligatoria costituirebbe un ulteriore onere per il Comitato Provinciale, che se non necessaria si potrebbe risparmiare. Si potrebbe provare a chiedere se le raccolte possono essere fatturare direttamente dai Comitati Locali che le hanno effettuate.

Il Presidente conclude la trattazione del punto ribadendo ancora una volta che il Comitato non ha avuto nessuna entrata, ma solo uscite, e tra l'altro mancherebbero ancora da incassare somme per il servizio di 118 a seguito della convezione con l'Ares, cifra che, però, verrà interamente versata sui C/c del Nazionale in quanto quelli dei Provinciali (vecchia gestione, ossia pubblici) sono stati ormai chiusi e momentaneamente non è previsto alcun rimborso verso i Comitati Provinciali e di conseguenza i Locali. Concludendo verrà convocata ulteriore assemblea non appena disponibile il bilancio consuntivo 2015.

Non avendo ulteriori argomenti da trattare, alle ore 20:00 la riunione è terminata.

LCS.

Il Segretario

Il Presidente

Marta Tatiana

AGABITI MICHELE

NACCARU GIACCA

GIRALDI ROBERTO

ROSSI MASSIMILIANO

GIANLUCA SANDRELLI

VALENTI IRENE

LUNARI LUIGIANO

PASQUALE MAURO

FOVI FABIO

CANNA LOREDANA

CAMPOLI MICHELE

TETI SALVATORE

GANGI CARO

SARA RINALDI

PACIFICI M. GABRIELLA

COLLA VALENTINO

SALUSTRI ANNA LUCIA

DEBELLIS CONCETTINA

SOLA CICCOMARTINO

ANNESI ROBERTA

GRUPPA FRANCESCA

Dominici Massimo

PERZOTTI PAOLO

CARABIANI ANTONIO

SCIPIONI MARCO

Amendola

PETRONARI CLAUDIA

FLAMMINI ALBERTO

OLIVO GIANNI

Marta

Melissa

~~Carlo~~

~~Francesca~~

~~Paolo~~

~~Antonio~~

Valev Carlo

L. P.

Luigi P.

Giuseppe

Rossini

Giuseppe

Dei Salvo

Carlo

Sordani

M. Gabriella Pacifici

~~Alfred. ad~~

Adriano A. Lem

Debellis Concettina

Caro Ciccomartino

Roberto

Anna

Massimo

~~Paolo~~

~~Antonio~~

Carlo

Giuseppe

Luigi P.

Giuseppe

Giuseppe

02/12/2015

Assemblea
Pravende

V. Kotte

FALCONA TRACERIE MARIA

FABI MASSIMILIANO

FRANCESCO FALCONI

Fabi
Massimiliano

Francesco Falconi

Da: "Croce Rossa Italiana" <noreply@gaia.cri.it>
Data: venerdì 30 ottobre 2015 15:34
A: "Alessandra Cecilia" <info@cririeti.org>
Oggetto: convocazione assemblea Croce Rossa Italiana Comitato Provinciale di Rieti



Egregi Volontari,

la presente per convocare la prima assemblea del Comitato Provinciale di Rieti ex art. 24.3 dello Statuto dell'anno 2015.

L'assemblea è convocata presso la nuova sede della CRI Comitato Provinciale di Rieti via Salaria per L'Aquila stabile ex Bosi, in prima convocazione, il giorno 1 dicembre 2015 alle ore 23,30 e, qualora non si raggiunga il numero legale, **in seconda convocazione il giorno 2 dicembre 2015 alle 18,30.**

Verrà seguito il seguente **ordine del giorno**:

- visione ed approvazione del bilancio del 2014 con allegata relazione del revisore contabile;
- relazione sulle attività svolte nell'anno 2015 e sulle prospettive dell'anno 2016;
- trasferimento presso la nuova sede e gestione degli spazi della nuova sede;
- varie ed eventuali.

Si chiede a tutti di essere presenti.

Il Presidente

Nota bene: per poter rispondere a questo messaggio è sufficiente cliccare sul tasto "Rispondi" direttamente dalla tua casella di posta. Ti ricordiamo che il "mittente" sarà sempre no-reply@gaia.cri.it, l'indirizzo email del destinatario comparirà automaticamente in fase di risposta.

Clicca qui per entrare su Gaia — <https://gaia.cri.it>
Se hai bisogno di aiuto, sentiti libero di rispondere a questa email.
Segui il progetto Gaia su Facebook per conoscere sempre le ultime

RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI

DELL'ASSOCIAZIONE" CROCE ROSSA ITALIANA- COMITATO PROVINCIALE"

ANNO DI RIFERIMENTO 2014

L'anno 2015, il mese di Ottobre, il giorno 19 è stato conferito incarico dal Rappresentante Legale dell'Associazione presa in esame al Revisore Unico nella persona del Dott.Comm. Grassi Giulia, iscritta al registro dei Revisori Legali al n°174059, istituito presso il Ministero dell'Economia e Finanza (MEF) per la stesura della relazione al bilancio chiuso al 31/12/2014.

Con detto incarico si chiede di relazionare sulla revisione dei conti e sulla consistenza patrimoniale del Comitato Provinciale denominato " Croce Rossa Italiana Comitato Provinciale di Rieti". Il Revisore quindi esprime con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio e verifica, nel corso dell'esercizio, la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili.

Il revisore ha diritto ad ottenere dal legale rappresentante documenti e notizie utili all'attività di revisione e può procedere ad accertamenti, controlli ed esame di atti e documenti.

Il revisore preso atto:

-che l'Associazione nominata Croce Rossa Italiana-Comitato Provinciale di Rieti di seguito "Comitato Provinciale" è costituita ai sensi del Decreto Lgs.178/2012

-che il Comitato Provinciale è istituito senza limiti di tempo e ha sede in Rieti, via Carocci n°8

-che il Comitato Provinciale è parte integrante dell'Associazione della Croce Rossa Italiana, fondata il 15 Giugno 1864 ed eretta originariamente in corpo morale con Regio Decreto 7 Febbraio 1884 n° 1243, che è un' Associazione senza fini di lucro che si basa sulle Convenzioni di Ginevra del 1949 e sui successivi Protocolli aggiuntivi, di cui la Repubblica Italiana è firmataria

-che il Comitato Provinciale ha personalità giuridica di diritto privato, senza fini di lucro ed è disciplinato dal titolo II del libro primo del codice civile

-che il Comitato Provinciale subentra in tutti i rapporti attivi e passivi al preesistente Comitato Provinciale di diritto pubblico secondo quanto disposto dal Decreto Lgs 28 Settembre 2012, n° 178 e successive modificazioni nonché del Decreto del Ministero della Salute del 16 Aprile 2014

-che il Comitato Provinciale risulta costituito presso lo studio notarile Dott.Giulia Clarizio in data 22/09/2014 con la presenza di Cecilia Alessandra in qualità di Commissario e Legale Rappresentante del suddetto Comitato.

-che il Comitato Provinciale, quale articolazione territoriale della croce rossa italiana è vincolato dagli obblighi previsti dall'articolo 5 della Costituzione della Federazione.

Le operazioni di controllo e revisione hanno interessato, sulla base di verifiche a campione, le poste dello stato patrimoniale, in particolare le disponibilità liquide, i crediti, i debiti v/fornitori. Sono state controllate le voci del conto economico con speciale riguardo ai proventi di attività tipiche e da raccolta fondi, ricavi da prestazioni, costi di gestione e costi sostenuti per progetti vari.

A conclusione del proprio esame, il revisore redige ed approva la seguente relazione.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2014 che è sottoposto alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo gli schemi previsti fornendo notizie sulla situazione economica-finanziaria suddivisa in SP e C/E.

Con la presente relazione vi rende conto del proprio operato:

-ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio del "Comitato Provinciale di Rieti" chiuso al 31/12/2014.

-Il suo esame è stato condotto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso attendibile.

-Il procedimento di controllo contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione del Comitato Provinciale e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dall'organo amministrativo.

Ritiene che il suo lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del suo giudizio professionale.

In particolare si da atto che:

-Le immobilizzazioni sono iscritte al costo storico di acquisizione, ammortizzate secondo le percentuali previste dalla normativa fiscale per il periodo della loro prevista utilità futura ed esposte , separatamente , al netto degli ammortamenti effettuati. Tutto ciò documentato dalle relative fatture di acquisto

-I crediti sono iscritti al loro valore nominale

-Le disponibilità liquide sono pari a € 44.902,56 di cui € 954,12 in cassa e € 43.948,44 in banca. Si è provveduto al controllo della cassa e degli estratti conto bancari, i cui saldi corrispondono con i saldi contabili

-I debiti sono iscritti al valore nominale e si è proceduto al controllo a campione di alcune fatture di acquisto.

-I proventi ricevuti per l'esercizio 2014 ammontano a € 115.345,39 di cui:

- Da prestazioni € 20.963,17
- Contributi ricevuti € 69.404,61 provenienti dal precedente Comitato Provinciale di diritto pubblico al quale, come previsto dallo Statuto, il Comitato Provinciale di diritto privato è subentrato in tutti i rapporti attivi e passivi
- Rimborsi e spese imponibili € 24.947,62 relativi a rimborsi effettuati dal Comitato Locale relativi a costi di gestione

Si è proceduto ad un controllo a campione dei documenti per verificare la correttezza degli importi sopraindicati

-Gli oneri sostenuti nell'esercizio 2014 ammontano a € 64.575,40 così distinti:

- Acquisti di beni per lo svolgimento dell'attività tipica del Comitato preso in esame € 1.961,03
- Manutenzione attrezzature per € 5.461,76
- Costi per veicoli aziendali € 10.088,99
- Consulenze notarili e fiscali € 9.662,41
- Costi di gestione (affitto immobile, utenze canoni noleggio telefonia fissa) € 14.728,21
- Costi personale € 12.599,37
- Spese amministrative e di rappresentanza € 919,42
- Ammortamento € 327,59
- Oneri finanziari e di gestione € 4.261,82
- Iva indetraibile € 5.413,98 in quanto la disciplina delle Odv risulta penalizzante essendovi l'esclusione dal campo dell'applicazione dell' IVA facendo così assumere a tale Associazione la veste di vero e proprio consumatore finale con la conseguente impossibilità di recuperare l'IVA sugli acquisti che diventa quindi un costo.

Come per i proventi si è proceduto ad un controllo a campione dei documenti al fine di verificare la correttezza degli importi sopraindicati, in particolare fatture di affitto e copia dei bonifici bancari, fatture di acquisto e ricevute fiscali.

L'avanzo di esercizio per l'anno 2014 è di € 50.769,99 ed il sottoscritto Revisore Legale chiede di esplicitare con relazione del Presidente l'utilizzo del suddetto avanzo di gestione.

Pertanto, vista la conformità del bilancio con le scritture contabili, nonché il rispetto delle norme vigenti e la regolare tenuta dei documenti contabili e societari, in considerazione delle risultanze dell'attività svolta di cui è stato riferito nei punti precedenti della presente relazione si attesta la regolarità del bilancio di esercizio per l'anno 2014 ed esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio.

Rieti 20/10/2015

Il Revisore Legale

(Dott.ssa  Giulia)

BILANCIO 4 SEZIONI**ESERCIZIO 2014****STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'				PASSIVITA'			
Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
13		IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	5.459,84	65		F.DI AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ	327,59
13.05		ATTREZZATURE INDUSTRIALI E CO	5.459,84	65.07		FONDI AMMORT.ATTREZZ.INDUSTR	327,59
13.05.51		Attrezzatura varia e minuta	5.459,84	65.07.03		F.do ammort. attrezzatura varia e min	327,59
27		CREDITI VARI	207,53				
27.01		ANTICIPI A FORNITORI	173,44				
27.01.07		Anticipi a fornitori terzi	173,44				
27.07		CREDITI VERSO IL PERSONALE	34,09				
27.07.03		Anticipi in c/spese	34,09				
31		DISPONIBILITA' LIQUIDE	44.902,56				
31.01		BANCHE C/C E POSTA C/C	43.948,44				
31.01.01		Banca c/c	43.948,44				
31.03		CASSA	954,12				
31.03.03		Cassa contanti	954,12				
57		DEBITI COMMERCIALI	527,65				
57.03		FORNITORI	527,65				
57.03.01		Fornitori terzi Italia	527,65				
		Totale Attivita'	51.097,58			Totale Passivita'	327,59
						Utile del periodo	50.769,99
						Totale a pareggio	51.097,58

BILANCIO 4 SEZIONI**ESERCIZIO 2014****CONTO ECONOMICO****COSTI****RICAVI**

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
75		ACQUISTI DI BENI	1.916,03	70		RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRE	20.963,17
75.07		ACQUISTI DIVERSI	1.916,03	70.09		RICAVI DA PRESTAZIONI	20.963,17
75.07.01		Acquisto beni strumentali < 516,46 €	991,04	70.09.03		Prestazioni di servizi	20.963,17
75.07.31		Cancelleria varia	95,49	73		ALTRI RICAVI E PROVENTI	94.379,08
75.07.35		Stampati amministrativi	829,50	73.01		PROVENTI DIVERSI	94.379,08
76		ACQUISTI DI SERVIZI	8.464,61	73.01.29		Contributi in c/esercizio non imponibili	69.404,61
76.05		COSTI ACCESSORI PER ACQUISTI	45,00	73.01.35		Arrotondamenti attivi diversi	0,50
76.05.01		Trasporti su acquisti	45,00	73.01.41		Rimborsi spese imponibili	24.947,62
76.09		COSTI PER UTENZE	2.957,85	73.01.51		Altri ricavi e proventi imponibili	26,35
76.09.02		Spese telefoniche ordinarie	1.129,61	85		PROVENTI FINANZIARI	3,14
76.09.13		Energia elettrica	1.358,49	85.11		PROVENTI FINANZIARI VARI	3,14
76.09.15		Riscaldamento	464,69	85.11.13		Interessi attivi su c/c bancari	3,14
76.09.21		Acqua potabile	5,06				
76.11		MANUTENZIONI MACCHINARI E ATTR	5.461,76				
76.11.03		Manutenzione attrezzature	5.461,76				
77		GESTIONE VEICOLI AZIENDALI	10.088,99				
77.01		ESERCIZIO AUTOMEZZI	8.767,53				
77.01.01		Carburanti e lubrificanti automezzi	6.367,53				
77.01.03		Premi di assicurazione automezzi	2.400,00				
77.03		ESERCIZIO AUTOVETTURE E ALTRI V	1.321,46				
77.03.29		Spese manutenz. veic. aziend. propri ded	1.321,46				
78		PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPEN	9.662,41				
78.01		PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOM	9.662,41				
78.01.07		Consulenze Notarili	539,61				
78.01.13		Consulenze afferenti diverse	8.873,20				
78.01.19		Spese anticip.lavor.auton.affer/non aff.	249,60				
79		SPESE AMMIN.,COMM. E DI RAPPRE	919,42				
79.05		SPESE AMMINISTRATIVE E GENERALI	919,42				
79.05.01		Spese postali	19,30				
79.05.11		Altre spese amministrative	62,92				
79.05.43		Valori bollati	75,40				
79.05.51		Spese generali varie	761,80				
80		COSTI PER GODIMENTO BENI DI TER	10.921,18				
80.01		GESTIONE IMMOBILI	10.072,00				
80.01.13		Canoni locazione immobili deducibili	10.072,00				
80.05		LOCAZIONI E CANONI IMPIANTI E AT	849,18				
80.05.21		Canoni noleggio telefonia fissa	849,18				
81		COSTI PERSONALE DIPENDENTE	12.599,37				
81.01		COSTI PERSONALE DIPENDENTE	12.599,37				
81.01.01		Retribuzioni lorde dipendenti ordinari	12.599,37				
83		ONERI DIVERSI DI GESTIONE	9.271,17				
83.05		ONERI TRIBUTARI	5.865,36				
83.05.01		IVA indetraibile	5.413,98				
83.05.31		Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	451,38				
83.07		ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	3.405,81				
83.07.07		Sanzioni, penalità e multe	4,25				
83.07.11		Contributi associativi	2.425,50				
83.07.25		Arrotondamenti passivi diversi	0,02				
83.07.51		Costi e spese diverse	670,52				
83.07.53		Costi di competenza di altri esercizi	305,52				
86		ONERI FINANZIARI	404,63				
86.01		ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	226,40				
86.01.05		Commissioni e spese bancarie	226,40				

SEGUE

BILANCIO 4 SEZIONI**ESERCIZIO 2014****CONTO ECONOMICO****COSTI****RICAVI**

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
86.03		ONERI FINANZIARI DIVERSI	178,23				
86.03.45		Interessi passivi di mora	178,23				
90		AMMORTAMENTI	327,59				
90.03		AMMORT. IMMOBILIZZ. MATERIALI	327,59				
90.03.25		Amm.ti ordinari attrezz.varia e minuta	327,59				
		Totale Costi	64.575,40			Totale Ricavi	115.345,39
		Utile del periodo	50.769,99				
		Totale a pareggio	115.345,39				

CRI - Comitato Regionale Lazio

Da: TAVANI FRANCESCO [francesco.tavani@pecavvocatirieti.it]
Inviato: venerdì 20 novembre 2015 12:59
A: CRI - Comitato Regionale Lazio
Oggetto: Re: Trasmissione nota prof. n. 9473 del Comitato Regionale CRI Lazio
Allegati: LETTERA DEL 20-11-15.pdf, NOTA DI CREDITO PANFILO.pdf, TRANSAZIONE CONTROFIRMATA.pdf

Si rimette in allegato lettera a firma Avv. Francesco Tavani del 20/11/15, con n. 2 allegati.

Distinti saluti

Avv. Francesco Tavani

CRI - Comitato Regionale Lazio ha scritto :

> Si trasmette, in allegato, la nota in oggetto.

>

> Cordiali Saluti.

>

>

>

>

>

>

> Comitato Regionale CRI Lazio

>

> Via B. Ramazzini, 31

>

> 00151 Roma

>

> Tel 06/9801831

>

> Fax 06/98018338

>

> cr.lazio@cri.it;

>

> cr.lazio@cent.cri.it;

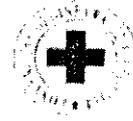
>

>

>

>

>



Roma, li 17/10/2015

Ufficio Direzione

Posto ufficio 163/2015

Mat. Esibito

Allegati

Spett.le Tipografia Panfilo
Via di Villa Maiu 8
02100 Rieti
panfilo09@panfilomario.it

Spett.le
Avv. Francesco Tavani
Via Dei Crispolti 46
02100 Rieti
francesco.tavani@pecavvocatieri.it

Oggetto: F.I.C. Lattura n. 04 del 15/01/2014 di Euro 10.980,00 - Tipografia Panfilo

Con la presente si riscontra la nota di diffida del 18/09/2015 e relativa alla richiesta di pagamento della Fattura n. 04 del 15/01/2014 di Euro 10.980,00 della Tipografia Panfilo.

Si fa quindi seguito alla riunione avuta tra le parti (Direttore Regionale C.R.I. Lazio Luca di Maio, Sig. Mario Panfilo e suo legale Avv. Francesco Tavani) in data 15/10/2015 nella quale è stata espressa la volontà del titolare della Tipografia, unitamente al proprio legale, di giungere ad una composizione della vertenza tramite una riduzione della somma pretesa e senza ulteriori richieste e/o istanze future, di qualsivoglia natura e forma.

Pertanto si dà atto che le parti (Direttore Regionale C.R.I. Lazio Luca di Maio, Sig. Mario Panfilo e suo legale Avv. Francesco Tavani), concordano il conferimento della somma di Euro 9.000,00 (IVA compresa) a fronte della richiesta di pagamento oggetto della presente senza che la proposta costituisca alcun riconoscimento del debito.

Le parti danno atto che con l'accettazione della presente non si procederà ad atti ingiuntivi e qualsivoglia ulteriore pretesa, richiesta e/o istanza futura si intende superata senza nulla a pretendere.

Con l'accettazione della presente il titolare della Tipografia sig. Mario Panfilo procederà ad emissione di adeguata documentazione (Nota Credito o documento equipollente) per il conseguente riallineamento dell'importo a quanto concordato con la presente.



Con l'accettazione della presente il titolare della Tipografia sig. Mario Paolino da espressionem-
ento che si ritiene pienamente soddisfatto per il pagamento di quanto concordato nella presente e a
fronte del debito richiesto.

E' Grdita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Direttore Regionale Lazio

Luca Di Maio

Per Accettazione:

Sig. Mario Paolino

Vv. Francesco Talamo

Direttore C.R.I. Lazio



Roma, li ²⁷ 25 Novembre 2015

Ufficio: Direzione

Protocollo n. ¹⁰⁰⁵²

Rif. Foglio n. _____ del _____

Allegati _____

Presidente
Comitato Provinciale C.R.I. Rieti APS
Avv. Cecilia Alessandra
SEDE

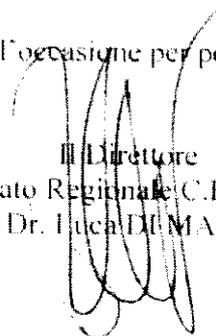
Oggetto: Invio documentazione Tipografia Pantilo e Nota
Credito

Ad integrazione della precedente nota prot. 9693 del 19/11/2015 le invio in allegato la documentazione inerente la Tipografia Pantilo:

- Fattura n. 04 del 15/01/2014 di Euro 10.980,00 e nota R/R dell'Avv. Tavani Francesco del 18/09/2015;
- Nota Credito 007 del 17/11/2015 di Euro 1.980,00 e nota R/R dell'Avv. Tavani Francesco del 20/11/2015
- Accettazione (pervenuta via PEC) da parte della controparte della nota del Comitato Regionale Lazio prot. 9473 del 13/11/2015;

Si prega, ad ultimazione delle procedure per la liquidazione della partita, fornire copia della documentazione e della relativa quietanza.

In attesa di cortese sollecito riscontro è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.


Il Direttore
del Comitato Regionale C.R.I. del Lazio
(Dr. Luca Di MAIO)

AVV. FRANCESCO TAVANI

Via dei Caspotti n° 46 - 02100 RIETI
Tel: 0746/297474
Fax: 0746/296523
E-Mail: francesco_tavani@yahoo.it
PEC: francesco.tavani@pec.avvocattineti.it

9751

Rieti, li 20 novembre 2015

Spett.le
CROCE ROSSA ITALIANA
Comitato Regionale Lazio
Via Ramazzini, n° 31
00151 ROMA

PEC: CR.LAZIOERT.CRI.IT

Oggetto: TIPOGRAFIA PANFILO vs/ C.R.I.
(pagamento fattura n. 4 del 15/1/14)

UFFICI	PC	
COMPVOLI		
SECRETARIA		
SEGEN		
DIRIGESTI		
TEKS		
PROVV		
SAIR		
RAG		
DIRITTORE	X	
PRESIDENTE		

In nome e per conto del sig. Mario Panfilo, in qualità titolare della omonima ditta tipografica, in riscontro alla Vs. del 13/11/2015, rappresento che il mio Cliente accetta a tacitazione definitiva della vertenza di cui all'oggetto, la somma di € 9.000,00 omnia (IVA compresa), dichiarando di non aver null'altro a pretendere, a qualsivoglia titolo, in relazione alla medesima.

Il pagamento della somma concordata, suindicata, dovrà esser eseguito entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della presente a mezzo di bonifico bancario sul CC presso Banca Popolare dell'Emilia Romagna - IBAN: IT27Y053871460000000127755, già indicato nella fattura n. 4/2014.

Si rimette in allegato nota di credito n. 7 del 17/11/15, nonché proposta di transazione controfirmata per accettazione.

Distinti saluti

Mario Panfilo

Avv. Francesco Tavani

Filiali n. 2/2015



TIPOGRAFIA PANFILO di Panfilo Mario
Via di Villa Mari, 2 - 02100 Rieti
Tel. 0746/30666 - Fax 0746/451868

TIPO DI DOCUMENTO

FATTURA FISCALE



FATTURA ACCOMPAGNATORIA

DDT

Data FATTURA

Num. FATTURA

Num. LIETT

Data D.D.T.

15-01-2014

004

Codice Fiscale n. 01906810583 - Partita I.V.A. n. 01019341005

LUOGO DI DESTINAZIONE DELLA MERCE

Stessa

PROF. CROCE ROSSA ITALIANA
Comitato Provinciale di Rieti

02100 RIETI - Via Carecci, 8

Modalità di

Rimessa diretta

IBAN

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA
IT27Y0538714600000000127755

QUANTITÀ	DESCRIZIONE DEI BENI (nature e qualità)	IMPORTO	Iva %
500	Cartelline "Gruppo donatori sangue - Cartella Clinica N°....." fustellate con 3 lembi	€ 520,00	22%
500	STAMPA MANUALE PSTI (Elab. Gruppo VdS Terme Euganee (PV) impaginazione LIBRO 198 PAGINE + copertina in quadricromia con plastificazione industriale	€ 3330,00	22%
102	ATTESTATI A/4 generici (verticale) - "Volontario della C.R.I." <i>stampa digitale</i>	€ 100,00	22%
750	ATTESTATI A/4 generici (verticale) - "Volontario della C.R.I." <i>stampa offset</i> quadricromia	€ 400,00	22%
1000	Fogli Carta Intestata generica segreteria - stampa pantone rosso	€ 120,00	22%
200	ATTESTATI A/4 orizz. "Lezione Intitativa Pediatrica di Rianimazione Cardiopolmonare, Defibrillazione Precoce e Manovre Disostruzione Nuove Linee Guida ILCOR 2005" stampa (<i>stampa digitale</i> - 2 forniture)	€ 200,00	22%
3	REGISTRI GRANDI orizzontali "Inferno trasportato" con copertina rigida da legatoria stampa interna monocromatica	€ 375,00	22%
2500	Fogli Carta Intestata generica segreteria-Commissario (2 tipologie)	€ 215,00	22%
1000	Buste Intestata generica segreteria 11x23	€ 120,00	22%
2	Timbri grandi a tampone con logo rotondo	€ 60,00	22%
120	BLOCCHI "Unità CRI Fara in Sabina-Passo Corese" stampa pantone monocromatica «Abbonamento trasporto Infermi» b/volta	€ 400,00	22%
1000	Fogli Carta Intestata "Sezione Femminile"	€ 120,00	22%
1000	Stampati vari inviti-buste+schede artisti "Cena e ballo di beneficenza" (quadricromia) a cura della Sig.ra Giuliana Matteucci	€ 320,00	22%
500	Buste intestate 11x23 nuovo med. imp. grafica stampate sul lembo	€ 120,00	22%
500	Buste intestate 25x35 a sacchetto strip	€ 150,00	22%
500	Pieghevoli Auguri 2 colori - buste non stampate carta artistica e grafica 2 pantoni	€ 250,00	22%
500	Etichette adesive per mercatino natalizio colori	€ 20,00	22%
1300	Fogli Carta Intestata "Sezione Femminile"	€ 130,00	22%
1000	Buste 11x23 stampa pantone rosso	€ 120,00	22%
500	Buste intestate 19x26 a sacchetto strip	€ 140,00	22%
250	OPUSCOLI "Progetto Associativo" dei Giovani della CRI" - (Pionieri) 32 pagine + copertina (quadricromia) - doppio punto metallico - impaginazione grafica	€ 650,00	22%

TOTALE

CONTROVALORE IVA

NETTO IVA

IVA (IMBALLO)

€

TOTALE

CONTROVALORE IVA

NETTO IVA

€

VENDITA

€

TOTALE FATTURA

€



tipografia
Panfilo

TIPOGRAFIA PANFILO di Panfilo Mario
Via di Villa Mari, 2 - 02100 Rieti
P.IVA 00619733575 - C.F. PNMRA61E02H328R

TIPO DI DOCUMENTO

<input type="checkbox"/> FATTURA FISCALE	<input checked="" type="checkbox"/> FATTURA ACCOMPAGNATORIA	<input type="checkbox"/> D.D.T.
Data FATTURA	N.ro FATTURA	N.ro D.D.T.
15-01-2014	004	

Codice Fiscale n. 01906810583 - Partita I.V.A. n. 01019341005

LUOGO DI DESTINAZIONE DELLA MERCE

Stessa

SPETTILE **CROCE ROSSA ITALIANA**
Comitato Provinciale di Rieti

02100 RIETI - Via Carocci, 8

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Rimessa diretta

BANCA

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA
IT27Y0538714600000000127755

QUANTITÀ	DESCRIZIONE DEI BENI - Natura e qualità	IMPORTE	I.V.A.
160	Pieghevoli/programma convegno "1859-1861 nasce la CRI" (grafica e stampa colore)	€ 200,00	22%
30	Locandine "1859-1861 nasce la CRI" grafica e stampa 33x48 (grafica e stampa colore)	€ 50,00	22%
50	Locandine "Iscrizione aperte Volontari CRI Rieti" grafica e stampa colore 33x48	€ 80,00	22%
50	Locandine "Corso formativo Regionale CRI" grafica e stampa colore 33x48	€ 80,00	22%
50	Locandine "Campagna sicurezza stradale" grafica e stampa colore 33x48	€ 80,00	22%
30+60	Locandine "Chi cerca un amico trova un PIONIERE" + Volantini "Chi cerca" 1.to A/4 (grafica e stampa colore) 2 tipologie	€ 120,00	22%
50	Locandine "Uova di Pasqua" (grafica e stampa colore)	€ 70,00	22%
100	Cartoncini + buste - Pionieri (grafica e stampa colore)	€ 100,00	22%
6	Timbri (di cui 2 rotondi)	€ 80,00	22%
30	Locandine "Corso aspiranti PIONIERI CRI" Cittaducale - (grafica e stampa colore)	€ 50,00	22%
30	Locandine "Corso aspiranti PIONIERI CRI" Rieti - (grafica e stampa colore)	€ 50,00	22%
500	Volantini 16X23 colori - "Corso aspiranti PIONIERI CRI" Rieti A/5 (grafica e stampa colore)	€ 120,00	22%
50	Tesserine Gruppo Giovani - Club25	€ 60,00	22%

EMISSORI

Tipografia Panfilo

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

PAGAMENTO ANTICIPATO

DATA FATTURA

15-01-2014

VALORE (IMBALLO)

€

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

VALORE

€ 9000,00

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

VALORE

€ 1980,00

VENDITA

TOTALE FATTURA

€ 10980,00