



Verbale dell'adunanza del Consiglio Direttivo

Seduta n.5 del 18 Dicembre 2023

L'anno 2023 il giorno 18 del mese di dicembre alle ore 16.30, presso la sede del Comitato, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato C.R.I. di Rieti.

ORDINE DEL GIORNO

1. Ratifica Consiglio Direttivo del 13/09/2023;
2. Ratifica Provvedimenti del Presidente;
3. Pianificazione corsi primo semestre 2024;
4. Situazione Finanziaria e Amministrativa e P.D.R. attuati;
5. Situazione Vestiario ex Soci;
6. Acquisto DPI (scarpe antinfortunistiche);
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti Volontari C.R.I.:

- | | |
|-----------------------------|---|
| - Roberto MAIOLATI | - Presidente |
| - Alfredo VULPIANI | - Vicepresidente Rappresentante dei Giovani |
| - Alberto Giuseppe FLAMMINI | - Consigliere |
| - Alessandro ZELLI | - Consigliere |
| - S.Ila Tiziana CIPRIANI | - Consigliere |
| - S.Ila Bruna PETRONI | - Assenza Giustificata |

Presiede il Presidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione. Svolge le funzioni di segretario il Vicepresidente Alfredo Vulpiani.



Sul punto 1

Viene ratificato il precedente Consiglio Direttivo del Comitato di Rieti svoltosi in data 13/09/2023.

Il Consiglio, dopo dibattito, approva all'unanimità.

Sul punto 2

Vengono ratificati i provvedimenti del Presidente Maiolati n. 15 del 28/10/2023

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità.

Sul punto 3

Il Presidente informa il Consiglio che il Comitato ha la necessità di organizzare e programmare i corsi di formazione per i Volontari CRI per il primo semestre 2024, al fine di avere un'adeguata preparazione nei diversi settori di impiego e una quantità di risorse necessarie per espletare i servizi richiesti.

Viene comunicato che in data 02/02/2024 dalle ore 17.00 alle ore 20.00 saranno convocati tutti i corsisti dell'ultimo corso base per un colloquio di fine tirocinio. Saranno altresì convocati i delegati di Area per conoscere ed indirizzare al meglio i Neo Volontari alle attività di Comitato. Viene incaricato l'Ufficio Soci di comunicare agli interessati data ed orario della suddetta riunione.

Dopo ampio dibattito viene dato mandato al Responsabile della Formazione di attivare nei primi mesi dell'anno 2024 un corso BLS Sanitario riservato ai Volontari del Comitato di Rieti ed un corso O.S.G. in accordo con il Delegato Area Inclusione Sociale.

Al fine di analizzare le necessità del Comitato in riferimento alla formazione interna, viene convocata una riunione con i Delegati di Area il giorno 17/01/2024 dalle ore 18.00 alle ore 20.00 in presenza presso i locali del Comitato di Rieti. In tale occasione dovrà essere consegnato anche il report dell'anno 2023. Sarà inviata apposita comunicazione agli interessati.

Osservata la scarsa presenza dei Volontari nel coprire i turni di servizi sanitari, taxi sanitari e manifestazioni viene convocata una riunione il giorno 11/01/2024 dalle ore 18.00 alle ore 20.00 in presenza presso i locali del Comitato di Rieti. Saranno invitati a partecipare, con apposita comunicazione, i Volontari Fovi Fabio, Teti Salvatore e S.lla Iorizzo Daniela. Durante l'Assemblea dei Soci di fine mese il Presidente farà un intervento ad hoc per capire eventuali problematiche e capire come risolvere il problema insieme a tutti i Soci afferenti al Comitato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Scritto a mano
SD



Sul punto 4

Il Presidente illustra nel dettaglio il bilancio preventivo 2024 con relative uscite ed entrate (che si allega alla presente). Vengono informati i presenti che il Presidente la scorsa settimana si è recato al Comune di Cittaducale per avere chiarimenti della TARI. Il pregresso dovrà essere saldato dal Comitato di Rieti rateizzato per i successivi 6 anni per un importo totale di euro 10.800 circa, oltre ovviamente al compenso annuo per ulteriori 1.800 euro.

Il Consiglio dopo ampio dibattito approva all'unanimità.

Prende la parola il Vicepresidente il quale illustra la situazione attuale dei P.D.R. attuati dal presente Consiglio Direttivo:

- in riferimento all'acquisto del Ventilatore Polmonare installato nell'ambulanza targata CRI175AE sono state saldate tutte le rate per un complessivo di euro 2.152,48. È da intendersi dunque saldato il P.D.R. sottoscritto con il fornitore NEXUS & MMD SRL
- in riferimento al Condominio dei locali dell'Emporio Solidale siti in Via Garibaldi n.79 sono state saldate tutte le rate per un complessivo di euro 501,84
- in riferimento al P.D.R. sottoscritto con la società SAPIO per i debiti pregressi relativi alla fornitura di ossigeno degli anni precedenti, sono state saldate tutte le rate per un complessivo 4.519,64
- in riferimento al P.D.R. sottoscritto con la società APS per i debiti pregressi relativi alla fornitura di acqua degli anni precedenti, sono state saldate n.2 rate per un complessivo di euro 660,84. Risultano mancare n.2 rate da saldare nel mese di gennaio e febbraio 2024, per un importo di euro 660,84
- in riferimento al P.D.R. sottoscritto con la Motorizzazione della Croce Rossa Italiana per i debiti pregressi relativi alle RCA dei mezzi dell'autoparco di Rieti, sono state saldate n.9 rate per un complessivo di euro 4.981,41. Risultano mancare n.18 rate per un importo di euro 9.962,80
- in riferimento al P.D.R. sottoscritto con la Motorizzazione della Croce Rossa Italiana relativo alle RCA Giu.23 / Giu.24 sono state saldate n.2 rate per un complessivo di euro 586,00. Risultano mancare n.12 rate per un importo di euro 5.386,94

Il Consiglio prende atto.

Sul punto 5

Il Consigliere Zelli informa gli interessati che ad oggi non tutti gli ex soci hanno riconsegnato il vestiario ricevuto in tempo di operatività. Sarà cura dello stesso sollecitare gli interessati successivamente alle festività imminenti. Entro il mese di aprile 2024 verrà organizzato e consegnato al C.D. un file digitale aggiornato con la situazione del vestiario di tutti i Volontari.

Il Consiglio prende atto.



Sul punto 6

In riferimento all'imminente necessità di fornire i DPI obbligatori (scarpe antinfortunistiche) ai Neo Volontari, viene incaricato il Vicepresidente di richiedere diversi preventivi per l'acquisto di n.30 paia di scarpe antinfortunistiche alte di categoria S3. L'importo massimo di spesa viene fissato ad euro 800,00. Le stesse dovranno essere acquistate entro l'anno 2023.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul punto 7

Prende la parola il Vicepresidente il quale informa i presenti che in data odierna alle ore 14.15 veniva chiamato dalla Caserma dei Vigili del Fuoco di Rieti per notificare un verbale di diffida relativo alla pericolosità della pensilina in ferro a copertura del cancello d'ingresso alla struttura. Nella stessa, che si allega alla presente, ritenuto di dover tutelare la pubblica e privata incolumità, in connessione ai potenziali pericoli generali dalla situazione di emergenza, viene temporaneamente sospeso l'utilizzo del cancello e l'accesso alla struttura da via Salaria per L'Aquila sino al ripristino delle condizioni di sicurezza imposte.

Il Presidente comunica che prossimamente, come concordato con il Comitato Regionale, provvederà alla variazione dello Statuto a seguito del distacco del Comitato di Amatrice e dunque alla variazione del territorio di competenza dello scrivente Comitato.

Viene nominato il Vicepresidente direttore del prossimo corso base. Quest'ultimo sarà organizzato nel trimestre febbraio / aprile 2024 e sarà cura di Vulpiani provvedere a quanto richiesto dal regolamento.

Con decorrenza febbraio 2024 saranno istituiti dei nuovi registri nei mezzi dell'autoparco, distinti in check list mezzo e check list vano sanitario (ove presente);

- è convocata una riunione in modalità online di tutti gli autisti per il giorno 08/01/2024 dalle ore 21.30. Gli interessati riceveranno apposita comunicazione a mezzo gaia con il link di collegamento. È fortemente consigliata la partecipazione di tutti;
- è convocata una riunione in modalità online di tutti i Volontari in possesso dei brevetti TS, SA e TSSA per il giorno 15/01/2024 dalle ore 21.30. Gli interessati riceveranno apposita comunicazione a mezzo gaia con il link per il collegamento. È fortemente consigliata la partecipazione di tutti.

Esauritosi l'ordine del giorno e considerato che nessun altro richiede la parola il presente verbale è chiuso alle ore 20.32.

Si dispone che il presente verbale dovrà essere esposto nelle sedi di ogni Comitato e/o Unità Territoriali, nonché pubblicato sul sito web www.criieti.org.



Vengono allegati alla presente:

- allegato A: bilancio preventivo 2024
- allegato B: verbale di diffida V.F.F.

L'originale del verbale, composto da n.5 (cinque) pagine e da n.2 (due) pagine di allegati, sarà conservato nell'apposito libro dei verbali, da tenersi in conformità alla normativa vigente.

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Alfredo Vulpiani

Il Presidente

Roberto Maiolati



ALLEGATO (A)

PREVENTIVO 2024

Uscite		Entrate		
1	materie di consumo e di merci materiali sanitari elettromed. X abz 15976 carburanti uniformi/dpi consumo/varie (mat. Pulizia e Cancelleria)	16.500,00	1 da quote associative 2 da attività statutarie assistenza sanitaria trasporto sanitario gestione derrate	2.000,00 52.900,00 25.500,00 7.400,00 20.000,00
2	servizi manutenzione automezzi man. Apparati elettromedicali manut. Estintori prestaz. Medico sanitarie prestaz. Fiscali telefonia fissa e mobile enel acqua (debito pregresso) acqua (consumo ordinario)	27.520,00	3 found reasing (centesimo, panettoni uova, attività natalizie)	5.000,00 5.000,00
3	godimento beni di terzi noleggio (fotocopiatrice)	1.300,00	4 5 per mille	300,00
4	personale	0,00	5 Disponibilità finanziarie Banca	5.000,00
5	uscite per raccolta fondi (panettoni, uova)	2.000,00	totale entrate previste	65.200,00
6	uscite diverse di gestione condominio assicurazioni: correnti pregresso* TARI: corrente pregresso*	22.415,00		
7	Uscite per attività finanziarie Mutuo servizi bancari (bonifici + tenuta c/)	10.000,00		
	totale uscite previste	79.735,00	disavanzo (perdita)	14.535,00
			totale a pareggio	79.735,00

TOTALE DEBITI PREGRESSI	
acqua	1.320,00
assicurazioni	11.650,00
TARI	1.800,00
	14.770,00

* TARI pregresso per i successivi 6 anni
*assicurazione anche per il 2025

R.P. Per Zupit On



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
COMANDO VIGILI DEL FUOCO RIETI

UFFICIO POLIZIA GIUDIZIARIA

Via Sacchetti Sassetti, 1 - 02100 Rieti - Tel. 0746/28121 Fax 0746/2812256

Email PEC: com.rieti@cert.vigilfuoco.it - Email Sala Operativa 115: so.rieti@vigilfuoco.it

VERBALE DI DIFFIDA

(Ai sensi dell'art. 56 DPR n. 64/2012)

L'anno 2023 il giorno 18 - LUNEDI del mese di dicembre alle ore 14:00
I sottoscritti UFF. P.G. CR. DI BUCCHIANICO BERNARDINO / AG. P.G. VE. SANTI NI SIMONE
interventuti in intervento tecnico urgente presso EX BOSI
in località S. RUFINA (CITADUCALE)
via SALARIA x L'AQUILA n. 53, durante il quale si è accertato:
 La pericolosità della pensilina in ferro a copertura del cancello di ingresso alla struttura;
 La difformità dell'impianto _____;

Ritenuto di dover tutelare la pubblica e privata incolumità, in connessione ai potenziali pericoli generati dalla situazione di emergenza, si riteneva in via cautelativa temporaneamente sospeso,

L'utilizzo del cancello;
 L'accesso alla struttura da via Salaria x l'Aquila.

Pertanto si redige il presente verbale al fine di diffidare, per quanto sopra ordinato, il/la Sig./a RI CONDOTTINI sino al ripristino delle condizioni di sicurezza imposte.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto dagli intervenuti, il presente verbale viene chiuso alle ore 14:10 dello stesso giorno.

RELATA DI NOTIFICAZIONE

L'anno 2023 il giorno 18 - LUNEDI del mese di dicembre alle ore 14:15
Io sottoscritto Ufficiale/Agente di P.G. CR. DI BUCCHIANICO BERNARDINO / VE. SANTI NI SIMONE
ho notificato il presente atto a AMMINISTRATORE IMB. PAOLETTI GIANLUCA
Presso AUTOCARROZZERIA CAR-CAR SRL
Ivi consegnandone copia a mani di CARADONNA STEFANO
nato/a RIETI il 04/06/1984 identificato con documento tipo CARTA D'IDENTITA' n° A2 1499230 rilasciato da COMUNE CONTIGLIANO in data 25/11/2021.

La parte

Si rifiutava di firmare

Ufficiale/Agente di P.G.